

ПРИНЯТО  
Советом школы

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профсоюзного комитета



К.М.Калимуллина

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 47-01 от 18.12.2018 года

Директор МАУ ДО «ДШИ № 15»



О.Н.Кылосова



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке установления стимулирующих выплат работникам МАУ ДО «ДШИ № 15 «АРТика» города Перми

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке установления стимулирующих выплат работникам МАУ ДО «ДШИ № 15 «АРТика» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- трудовым кодексом Российской Федерации;
- решением Пермской городской Думы от 22.09.2009 № 209 "Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений города Перми";
- решением Пермской городской Думы от 25.09.2007 № 226 «О социальных гарантиях и льготах педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений города Перми (в редакции решений Пермской городской Думы от 27.11.2007 № 279, от 24.08.2010 №120, от 01.02.2011 № 4, от 26.06.2012 № 111); «О внесении изменений в решение Пермской городской Думы от 25.09.2007 № 226.
- Постановлением администрации города Перми от 20 октября 2009 г. N 698 «Об утверждении положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных автономных и бюджетных учреждений в сфере культуры, молодежной политики и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в сфере культуры города Перми» (в редакции от 04.10.2010 N 646; от 24.02.2014 N 110);
- Уставом МАУ ДО «ДШИ № 15 «АРТика» города Перми.

1.2. Положение определяет порядок установления стимулирующих выплат работникам МАУ ДО «ДШИ № 15 «АРТика» (далее – Школа) и разработано в целях повышения мотивации работников к повышению качества труда посредством обеспечения взаимосвязи между результатами этого труда, квалификацией работника и оплатой труда работника.

1.3. Установление стимулирующих выплат осуществляется по решению руководителя и Совета школы, по согласованию с профсоюзным комитетом в пределах объема бюджетных средств на фонд оплаты труда МАУ ДО «ДШИ № 15» (далее – ФОТ) на текущий финансовый год и плановый период, а так же из средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности. Выплаты производятся по приказу руководителя.

1.4. Стимулирующие выплаты осуществляются в виде доплат, надбавок, премий, иных выплат.

1.5. Выплата доплат и надбавок осуществляется работникам по основному месту работы за фактически отработанное время ежемесячно, в сроки, установленные для выплаты заработной платы. Начисление доплат и надбавок осуществляется с применением районного коэффициента; доплаты и надбавки учитываются при